

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Руководитель аппарата

главы Волгограда

(руководитель главного распорядителя  
бюджетных средств)

  
(подпись)

27

апреля 2020 г

Е.А.Алтухов  
(Ф.И.О.)

Директор МАУ "ИАВ"

(руководитель автономного  
учреждения)

E.B.Князев

(Ф.И.О.)

27

марта 2020 г

"

Рассмотрено на наблюдательном совете 27.03.2020г.

Протокол № 9 от 27.03.2020г



**Отчет  
о результатах деятельности учреждения и  
об использовании закрепленного за ним муниципального имущества  
за 2019 год**

**Муниципальное автономное учреждение «Информационное агентство Волгограда»**  
(наименование муниципального бюджетного учреждения)

**Администрация Волгограда**  
(главный распорядитель бюджетных средств)

**Раздел 1. Общие сведения об учреждении**

**1.1. Перечень видов деятельности учреждения:**

- производство, выпуск, распространение средства массовой информации – телеканала «Первый Волгоградский канал. Муниципальное телевидение Волгограда»;
- издательская деятельность, в том числе производство, выпуск, распространение в печатном виде средства массовой информации - газеты «Городские вести. Царицын – Сталинград - Волгоград»;
- производство и, выпуск, распространение приложений к газете;
- производство, выпуск, распространение средств массовой информации – сетевых изданий mtv онлайн, gorvesti.ru.;
- деятельность в области телевизионного вещания;
- производство готовых телевизионных программ (например, выпусков новостей, телевизионных сериалов, образовательных программ, ток-шоу и т.п.) из фрагментов программ (например, звуковых и/или видеосообщений, материалов, компьютерной графики или анимационных материалов, фонограмм и т.д.), права на использование которых приобретаются у третьих лиц, из самостоятельно созданных фрагментов телевизионных программ или их сочетания;
- приобретение прав на использование готовых телевизионных программ в составе телевизионного канала;
- производство телевизионного канала по заказу организации, осуществляющей телевизионное вещание;
- приобретение прав на вещание телевизионного канала;
- вещание телевизионных каналов по сетям наземного эфирного, кабельного, спутникового



телерадиовещания или с использованием информационно-коммуникационной сети Интернет для неограниченного круга зрителей, а также для ограниченного круга подписчиков (в том числе за плату);

- вещание отдельных телевизионных программ телевизионного канала (например, кинофильмов, телевизионных фильмов, видеозаписей спортивных соревнований) по запросу зрителя, в том числе за плату;

- передачу дополнительных данных, объединенных с телевизионным вещанием;

- печать журналов и прочих периодических изданий, выходящих реже четырех раз в неделю;

- печать книг и брошюр, нот и партитур, карт, атласов, плакатов, рекламных каталогов, проспектов и прочей печатной рекламы, почтовых марок, акцизных марок, товарораспорядительных документов, чеков и прочих ценных бумаг, смарт-карт, альбомов, дневников, календарей и прочей коммерческой печатной продукции, личных бланков и прочих печатных материалов, изготовленных высокой печатью, офсетной печатью, глубокой печатью, флексографической печатью, трафаретной печатью, а также с применением других методов, множительных машин, печатающих устройств компьютеров, машин для тиснения и т.п., включая срочное копирование;

- печать этикеток или ярлыков (литография, гравюра печать, флексография и т.п.);

- печать многокрасочной упаковки, с дополнительными оформительскими элементами, на листах бумаги и картона с последующим формированием конечного изделия;

- переплет изательской продукции, установку образцов и постпечатные услуги, например завершающую подготовку обложек, книг, брошюр, журналов, каталогов и т.п.;

- нанесение пленки, подрезание и выравнивание листов, сборку, стачивание отдельных частей;

- прошивание нитками, бесшовное kleевое скрепление блока, укладку, склеивание, упорядочение, наметывание, тиснение золотом, скрепление металлической и пластиковой спиралью;

- переплет и обработка печатной бумаги или печатного картона, сгибание, тиснение, пробивание отверстий, гравировка, склеивание, ламинирование;

- переплетные, брошюровочные, окантовочные, картонажные работы по индивидуальному заказу населения;

- завершающую подготовку почтовых отправлений, такую как изготовление конвертов по требованию заказчика, изготовление обложки;

- прочие завершающие виды деятельности, такие как штамповка, прессовка, тиснение, печать для незрячих;

- деятельность агентов, специализирующихся на оптовой торговле прочими отдельными видами товаров;

- торговля оптовая газетами и журналами;

- торговля оптовая писчебумажными и канцелярскими товарами;

-торговля розничная газетами и журналами в специализированных магазинах;

-деятельность курьерская;

- издание книг, брошюр, рекламных буклетов и аналогичных изданий, включая издание словарей и энциклопедий, в том числе для слепых, в печатном виде;

-издание газет, включая рекламные, издаваемые не реже четырех раз в неделю в печатной или электронной форме, включая публикации в информационно-коммуникационной сети Интернет;

- издание журналов и периодических изданий;

- публикацию периодических изданий и журналов, выходящих реже четырех раз в неделю в печатной или электронной форме, включая публикацию в информационно-коммуникационной сети Интернет;

- издание программ радио- и телевизионных передач;

- издание (включая интерактивное): каталогов, фотографий, эстампов и открыток, иллюстрированных, поздравительных почтовых карточек, форм и бланков, плакатов, художественных репродукций, рекламной продукции, прочей печатной продукции, интерактивных статистических отчетов и прочей подобной информации, изготовление и печатание визитных карточек и пригласительных билетов на семейные торжества;

- производство кинофильмов, видеофильмов, телевизионных программ и телевизионных фильмов (телесериалов, документальных фильмов и т.д.) или телевизионной рекламы;

- монтаж телевизионных фильмов, например редактирование, перезапись с пленки на пленку, дублирование, наложение субтитров, включение сведений об авторах, наложение сурдоперевода, производство компьютерной графики, наложение анимационных и специальных эффектов, проявку и закрепление кинопленок, а также деятельность лабораторий по проявлению кинопленки и деятельность специальных лабораторий по созданию анимационных фильмов;

- деятельность хранилищ киноматериалов и др.;

- разработку, модернизацию, тестирование и поддержку программного обеспечения;

- разработку структуры и содержания и/или написание компьютерной программы, необходимой для создания и реализации поставленной задачи, в том числе: системного программного обеспечения (в том числе обновления и исправления), приложений программного обеспечения (в том числе

обновления и исправления), баз данных, web-страниц;

- настройку программного обеспечения, т.е. внесение изменений и настройку существующего приложения таким образом, чтобы оно функционировало в рамках информационной системы заказчика;

- деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий;

- предоставление услуг по восстановлению компьютера после сбоя, установку (настройку) персональных компьютеров, установку программного обеспечения;

- деятельность информационных агентств: по сбору, обработке информации, производству и распространению новостных материалов, фотографий и других информационных материалов, по предоставлению научно-технической, правовой, статистической, социально-экономической, финансовой, коммерческой, отраслевой и прочей информации;

- деятельность журналистов и фотокорреспондентов;

- предоставление всех видов услуг в области рекламы, включая консультирование, творческое обслуживание, изготовление рекламных материалов и закупки;

- подготовку и проведение рекламных кампаний: подготовку и размещение рекламных материалов в газетах, периодических изданиях, на радио, телевидении, в информационно-коммуникационной сети Интернет и прочих средствах массовой информации, подготовку и размещение рекламы, например, на афишных тумбах, рекламных щитах, стендах для афиш и объявлений, в витринах, в демонстрационных залах, размещение рекламы на автомобилях и автобусах и т.п., воздушную рекламу, распространение или доставку рекламных материалов или пробных образцов, подготовку стендов и прочих демонстрационных материалов и сайтов;

- проведение маркетинговых исследований и прочие услуги в сфере рекламы, нацеленные на привлечение и удержание клиентов, промо-акции продукции, маркетинговые исследования пунктов продаж, адресную рассылку рекламных материалов, консультирование в области маркетинга;

- рекламирование в средствах массовой информации путем продажи времени и места для рекламы;

- исследование конъюнктуры рынка и изучение общественного мнения;

- исследование рынка и внутренних фактических и потенциальных возможностей производственной или посреднической деятельности фирмы с целью анализа структуры и закономерностей динамики рынка и обоснования мероприятий по более эффективной адаптации производства, технологий и структуры фирмы, а также представляющей фирмой на рынок продукции или услуг к спросу и требованиям конечного потребителя;

- изучение общественного мнения по политическим, экономическим и социальным вопросам, включая статистический анализ получаемой информации;

- предоставление услуг графических дизайнеров;

- организацию, продвижение и/или управление событиями, например деловыми встречами, переговорами и выставками, собраниями, конференциями и съездами, включая подбор персонала для управления помещениями, в которых проходят эти события;

- создание рекламной продукции по направлению наружная реклама, ее установка, монтаж и обслуживания;

- участие в организации культурно-массовых мероприятий в части информационного и иного оформления;

- производство строительных металлических конструкций, изделий и их частей;

- работы по монтажу стальных строительных конструкций;

- консультативные услуги в области архитектурных работ, включая разработку архитектурной концепции, подготовку архитектурных решений зданий и сооружений, градостроительное проектирование, включая ландшафтную архитектуру;

- деятельность, связанная с инженерно-техническим проектированием, управлением проектами строительства, выполнением строительного контроля и авторского надзора;

- консультирование, выдачу рекомендаций и оказание оперативной помощи компаниям, включая деятельность по лоббированию, в сфере связей с общественностью и коммуникации, компаниям и прочим организациям.

## 1.2. Перечень услуг (работ), осуществляемых на платной основе:

Наименование услуг (работ)	Потребители указанных услуг (работ)
1. Рекламно-информационные услуги	Физические, юридические лица

1.3. Перечень документов учреждения:

Наименование документа	Реквизиты документа (№ и дата)	Срок действия документа
1. Устав	№ 2641р от 18.06.2019 (с изм. от 25.11.2019 № 5528р)	Бессрочно
2. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.	б/н от 07.07.2017	Бессрочно
3. Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц	09.01.2018	Бессрочно
4. Распоряжение о приеме на работу и назначении на должность директора	№ 475-р от 26.07.2017	Бессрочно
5. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости	Кадастровый номер 34:34:040038:1070 от 15.09.2017	Бессрочно
6. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости	Кадастровый номер 34:34:040038:714 от 15.09.2017	Бессрочно
7. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости	Кадастровый номер 34:34:040015:1591 от 19.03.2018	Бессрочно
8. Постановление об утверждении состава Наблюдательного совета	№ 1276 от 04.08.2017 (в ред. от 23.10.2018 № 1475, от 29.05.2019 № 602)	Бессрочно
9. Лицензия на осуществление телевизионного вещания	ТВ № 26607 от 24.04.2015	09 июня 2025 года
10. Лицензия на осуществление телевизионного вещания	ТВ № 26529 от 08.04.2015	15 июня 2025 года
11. Свидетельство о регистрации СМИ – сетевое издание МТВ.ОНЛАЙН	ЭЛ № ФС77-71687 от 23.11.2017	Бессрочно
12. Свидетельство о регистрации СМИ- телеканала «Первый Волгоградский канал. Муниципальное телевидение Волгограда»	ЭЛ№ ТУ34-00827 от 03.08.2017	Бессрочно
13. Выписка из реестра зарегистрированных СМИ	ПИЛ№ ТУ34-00859 от 26.12.2018	Бессрочно
14. Выписка из реестра зарегистрированных СМИ	ЭЛ№ ФС77-73950 от 12.10.2018	Бессрочно

1.4 Состав наблюдательного совета:

1. Трункин Алексей Алексеевич - начальник управления по взаимодействию со средствами массовой информации аппарата главы Волгограда, представитель администрации Волгограда;
2. Калинина Елена Валериевна - заместитель руководителя департамента муниципального имущества администрации Волгограда, представитель администрации Волгограда;
3. Коробов Николай Николаевич – главный редактор телевидения муниципального автономного учреждения «Информационное агентство Волгограда», представитель работников муниципального автономного учреждения «Информационное агентство Волгограда» (по согласованию);
4. Попов Кирилл Викторович - начальник отдела обеспечения деятельности муниципального автономного учреждения «Информационное агентство Волгограда», представитель работников муниципального автономного учреждения «Информационное агентство Волгограда» (по согласованию);
5. Черепахин Вячеслав Игоревич – президент медиагруппы «ПРЕМИЯ», представитель общественности (по согласованию);
6. Шевяков Михаил Юрьевич – кандидат философских наук, представитель общественности (по согласованию);
7. Дильман Дмитрий Александрович – доктор социологических наук, представитель общественности (по согласованию).

1.5. Сведения о сотрудниках учреждения:

1. Количество штатных единиц учреждения на начало отчетного года, человек	99
2. Процент сотрудников, имеющих высшее профессиональное образование на начало отчетного года, %	80,6
3. Процент сотрудников, имеющих среднее профессиональное образование на начало отчетного года, %	19,4
4. из них сотрудники, относящиеся к административно-управленческому персоналу, человек	6
5. из них сотрудники, относящиеся к иному персоналу, человек	90
6. Количество штатных единиц учреждения на конец отчетного года, человек	102
7. Процент сотрудников, имеющих высшее профессиональное образование на конец отчетного года, %	80,7
8. Процент сотрудников, имеющих среднее профессиональное образование на конец отчетного года, %	19,3
9. Изменение (увеличение, уменьшение) количества штатных единиц учреждения на конец отчетного периода	3
10. Причины, приведшие к изменению количества штатных единиц учреждения на конец отчетного периода	В мае 2019 года был создан отдел «Информационно-производственный отдел» в количестве 6 штатных единиц, фактически принято 6 человек, сокращены ставки менеджера - 2, телекоммуникационного специалиста - 1, телекоммуникационного специалиста - 1.
11. Среднегодовая численность	94
11. Средняя заработная плата сотрудников всего учреждения за отчетный год, рублей	38 694,15
12. Средняя заработная плата сотрудников, относящихся к административно-управленческому персоналу, руб.	78 138,89
13. Средняя заработная плата сотрудников, относящихся к иному персоналу, руб.	36 004,73

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения о балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов учреждения

Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года	Изменение (увеличение, уменьшение), %
Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов всего,	35 614 527,65 (7 102 297,48)	53 670 272,78 (14 787 279,29)	50,70
Балансовая (остаточная) стоимость основных средств всего,	35 243 868,13 (6 935 494,74)	53 184 115,96 (14 504 979,25)	50,90
Балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества (848,2 кв.м)	7 548 739,57 (2 636 328,87)	7 548 739,57 (2 499 503,31)	0,00
Балансовая (остаточная) стоимость ОЦДИ	22 407 967,90 (3 725 655,40)	27 553 035,80 (9 045 049,91)	22,96
Балансовая (остаточная) стоимость иного движимого имущества	5 287 160,66 (573 510,47)	18 082 340,59 (2 960 426,03)	242,00
Балансовая (остаточная) стоимость нематериальных активов	203 856,78 (0,00)	203 856,78 (0,00)	0,00
Балансовая стоимость материальных запасов	166 802,74	282 389,80	69,30

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей за отчетный период – 0,0 рублей

2.3. Сведения о показателях по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения

2.3.1. Сведения о показателях по дебиторской задолженности учреждения

Наименование показателя	Дебиторская задолженность на начало отчетного года	Дебиторская задолженность на конец отчетного года	В т.ч. просроченная дебиторская задолженность	Изменение (увеличение, уменьшение), %	Причины образования дебиторской задолженности, в т.ч. нереальной к взысканию
Финансовые активы, всего	2 524 320,57	4 672 678,90		85,11	

из них:				
I. Расчеты по доходам, полученным за счет бюджета:	1 542 405,30	0,00	100	
II. Расчеты по субсидиям на иные цели, полученным за счет бюджета:				
III. Расчеты по выданным авансам, полученным за счет бюджета, всего:	0,00	0,00		
в том числе:				
1.1. по выданным авансам на услуги связи				
1.2. по выданным авансам на транспортные услуги				
1.3. по выданным авансам на коммунальные услуги				
1.4. по выданным авансам на имущества				
1.5. по выданным авансам на прочие услуги				
1.6. по выданным авансам на приобретение средств				
1.7. по выданным авансам на приобретение нематериальных активов				
1.8. по выданным авансам на приобретение материальных запасов				
1.9. по выданным авансам на прочие расходы				
I. Расчеты по доходам, полученным за счет средств, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности	600 881,60	1 144 747,00	90,51	Отсрочка по договорам оказания рекламно-информационных услуг
II. Расчеты по выданным авансам за счет средств, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:	16 005,99	3 354 705,45	20859,06	
в том числе:				
2.1. по выданным авансам на услуги связи	3 714,47	25 436,06	584,78	Предоплата за услуги интернета и хостинга
2.2. по выданным авансам на транспортные услуги		890,00	100	Предоплата за транспортные услуги
2.3. по выданным авансам на коммунальные услуги				
2.4. по выданным авансам на услуги по содержанию имущества				
2.5. по выданным авансам на прочие услуги	2 291,52	627 015,35	27262,42	Предоплата за услуги сети СДН
2.6. по выданным авансам на приобретение основных средств		2 005 357,30	100	
2.7. по выданным авансам на приобретение нематериальных активов				
2.8. по выданным авансам на приобретение материальных запасов	10 000,00	696 006,74	6860,07	Остаток средств на карте по ГСМ
2.9. по выданным авансам на прочие расходы				
III. Расчеты по платежам в бюджеты	185 087,64	173 226,45	6,4	ФСС больничные
IV. Прочие расчеты с дебиторами за счет средств, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:	179 940,04		100	

2.3.2. Сведения о показателях по кредиторской задолженности учреждения

Наименование показателя	Кредиторская задолженность на начало отчетного года	Кредиторская задолженность на конец отчетного года	В т.ч. просроченная кредиторская задолженность	Изменение (увеличение, уменьшение), %	Причины образования кредиторской задолженности, в т.ч. просроченной
Обязательства, всего	4 247 370,82	7 822 865,75		84,18	
из них:					
1. Расчеты за счет средств бюджета, всего:	1 881 111,00	6 299 621,60		234	Отсутствие финансирования
в том числе:					
1.1. по заработной плате					
1.2. по начислениям на выплаты по оплате труда	1 542 405,30			100	Отсутствие финансирования
1.3. по оплате услуг связи					
1.4. по оплате транспортных услуг					
1.5. по оплате коммунальных услуг	1				
1.6. по оплате услуг по содержанию имущества					
1.7. по оплате прочих услуг	30 000,00	1 212 924,30		3943	Отсутствие финансирования
1.8. по приобретению основных средств		4 134 114,60		100	
1.9. по приобретению нематериальных активов					
1.10. по приобретению материальных запасов	308 705,7	952 582,70		209	Отсутствие финансирования
1.11. по оплате прочих расходов					
1.12. по платежам в бюджет					
1.13. по прочим расчетам с кредиторами					
2. Расчеты за счет средств, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:	2 366 259,82	1523244,15		35,63	Текущая задолженность, по срокам погашения 1 квартал 2019 г.
в том числе:	1				
2.1. по заработной плате					
2.2. по начислениям выплаты по оплате труда	426 599,24			100	
2.3. по оплате услуг связи	109 485,81	2 437,18		97,77	Срок оплаты 31.01.2020
2.4. по оплате транспортных услуг	1 855,00	224,40		87,90	Срок оплаты 31.01.2020
2.5. по оплате коммунальных услуг	73 383,10	39 261,61		46,49	Срок оплаты 31.01.2020
2.6. по оплате аренды имущества	8 731,23			100	
2.7. по оплате услуг по содержанию имущества	6 745,17			100	
2.8. по оплате прочих услуг	590 827,36	66 333,00		88,77	Срок оплаты 31.01.2020
2.9. по приобретению основных средств	1				
2.10. по приобретению нематериальных активов					
2.11. по приобретению непроизводственных активов					
2.12. по приобретению	0,00	12 000,00		100	Срок оплаты 31.01.2020

материальных запасов					
2.13. по оплате прочих расходов					
2.14. по платежам в бюджет	209 905,91			100	
2.15. по прочим расчетам с кредиторами				.	
2.16. по расчетам с покупателями и заказчиками	938 727,00	1 402 987,96		49,46	Срок выполнения работ 1 квартал 2020 г.

#### 2.4. Сведения по оказанию услуг учреждением

2.4.1. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые учреждением потребителям, а также доходах, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N п/п	Наименование услуги (работы)	Цена (тариф) в I кв. за единицу услуги, рублей	Цена (тариф) во II кв. за единицу услуги, рублей	Цена (тариф) в III кв. за единицу услуги, рублей	Цена (тариф) в IV кв. за единицу услуги, рублей	Сумма дохода, полученного учреждением от оказания платной услуги (выполнения работы), рублей
1.	Рекламно-информационные услуги					
1.1	Изготовление и размещение видеоматериалов в эфире телеканала	6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00	66 092 151,27
1.2	Цветная газета (см)	90,00	90,00	90,00	90,00	5 442 193,54
1.3	Газета публикатор НПА (кв.см)	45,0	45,0	45,0	45,0	2 368 750,00
1.4	Грант СМИ ВО телевидение, мин.	3 166,67	3 166,67	3 166,67	3 166,67	2 000 000,00
1.5	ГЦРИ	1 200,00	1 200,00	1 200,00	1 200,00	7 790 051,36

2.4.2. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в т.ч. платными) за отчетный период, - 1 600 000 человек.

2.4.3. Количество жалоб потребителей - \_0\_ шт.

2.4.4. Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб потребителей: жалобы и предписания отсутствуют.

2.4.5. Показатели по поступлениям и выплатам учреждения

Наименование показателя	КОСГУ	Суммы плановых поступлений и выплат, рублей	Суммы кассовых поступлений (с учетом возврата) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) рублей	Процент отклонения от плановых показателей %	Причины отклонений от плановых показателей
Планируемый остаток средств на начало	X	2 269 428,35	2 269 428,35	0,00%	
Поступления, всего:	100	140 783 410,00	140 855 666,71	0,05%	Стр 10 ф 0503723
в том числе:	X				
Субсидии на выполнение муниципального задания	131	38 610 300,00	38 610 300,00	0,00%	
Целевые субсидии	150	20 147 100,00	20 147 039,70	0,00%	
Бюджетные инвестиции	180				
Поступления от оказания муниципальным бюджетным учреждением (подразделением) услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, всего	131	79 941 010,00	81 010 428,57	1,34%	
в том числе:	X				
Работа N 1 Рекламно-информационные услуги	131	79 941 010,00	81 010 428,57	1,34%	
По безвозмездным денежным поступлениям текущего характера, всего:	150	2 085 000,00	2 085 000,00	0,00%	
в том числе:	X				

Грант	152	2 000 000,00	2 000 000,00	0,00%	
Аренда	120	0,00	0,00		
Благотворительность, прочие целевые поступления	155	85 000,00	85 000,00	0,00%	
<b>Иные доходы</b>	<b>189</b>		<b>- 997 101,56</b>	<b>100,00%</b>	
Планируемый остаток средств на конец года	X	7 243 756,78	7 243 756,78	0,00%	
Выплаты, всего:	900	<b>143 052 838,35</b>	<b>135 881 338,28</b>	5,01%	Стр 210 ф 0503723
в том числе:					
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего из них:	210	<b>58 339 315,35</b>	<b>58 332 602,95</b>	0,01%	
Заработка плата	211	43 418 515,35	43 418 503,57	0,00%	
Прочие выплаты	212	50 000,00	43 300,00	13,4%	
Начисления на выплаты по оплате труда	213	14 870 800,00	14 870 799,38	0,00%	
Оплата работ, услуг, всего из них:	220	<b>63 382 966,01</b>	<b>59 466 489,63</b>	6,18%	
Услуги связи	221	2 242 521,00	2 210 062,66	1,45%	
Транспортные	222	349 495,00	344 698,92	1,37%	
Коммунальные	223	1 317 821,34	1 057 195,58	19,77%	
Арендная плата за пользование имуществом	224	1 966 096,98	1 824 140,47	7,22%	
Работы, услуги по содержанию имущества	225	2 699 166,58	2 498 908,07	7,42%	
Прочие работы, услуги	226	54 789 195,11	51 512 820,97	5,98%	
Безвозмездные перечисления организациям, всего	240				
Расчеты по страхованию	227	18 670,00	18 662,96	0,04%	
Пособие	266	<b>229 532,65</b>	<b>229 391,12</b>	0,06%	
Прочие расходы	290	<b>820 756,64</b>	<b>668 941,03</b>	18,50%	
Поступление нефинансовых активов, всего из них:	300	<b>20 280 267,70</b>	<b>17 183 913,55</b>	15,27%	
Увеличение стоимости основных средств	310	7 991 714,60	5 926 357,30	25,84%	
Увеличение стоимости нематериальных активов	320				
Увеличение стоимости непроизводственных активов	330				
Увеличение стоимости материальных запасов	340	12 288 553,10	11 257 556,25	8,39%	
Поступление финансовых активов, всего из них:	500				
Увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в Увеличение стоимости акций и иных форм					
Выбытие по финансовым операциям	810				

2.4.6. Сведения о выполнении муниципального задания и целевых показателей эффективности работы учреждения

Наименование показателя	Ед. измерения	Утвержденная величина задания	% выполнения задания	Причины невыполнения государственного задания и заданий по целевым показателям эффективности работы учреждения
Газета «Городские вести. Царицын-Сталинград-Волгоград»	Количество печатных листов, шт	191.67	100,00	
Газета официально «Городские вести. Царицын-Сталинград-Волгоград»	Количество печатных листов, шт	5 037	100,00	
Производство и распространение телепрограмм	Минута	51 100	100,00	

Раздел 3. Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого	7 548 739,57	7 548 739,57

	имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, рублей	(2 636 328,87)	(2 499 503,31)
	в т.ч. переданного в:		
	аренду		
	безвозмездное пользование		
2	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, рублей	27 695 128,56 (4 299 165,87)	45 635 376,39 (12 005 475,94)
	в т.ч. переданного в:		
	аренду		
	безвозмездное пользование		
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, кв. м	848,2	848,2
	в т.ч. переданного в:		
	аренду		
	безвозмездное пользование		
4	Количество объектов имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, единиц	3	
5	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления		
	в т.ч.:		
	переданного в аренду		
	предоставленного для проживания в общежитии		
	иного использования		
6	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных на указанные цели, рублей		
7	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, рублей		
8	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, рублей	22 407 967,90 (3 725 655,40)	27 553 035,80 (9 045 049,91)

Руководитель муниципального  
автономного учреждения  
(уполномоченное лицо)

Е.В.Князев  
(расшифровка подписи)

## Главный бухгалтер муниципального автономного учреждения

О.Е.Радчук  
(расшифровка подписи)

### Исполнитель

(подпись)  
Safek  
(подпись)

О.Е.Радчук  
(расшифровка подписи)

теп 23-42-39